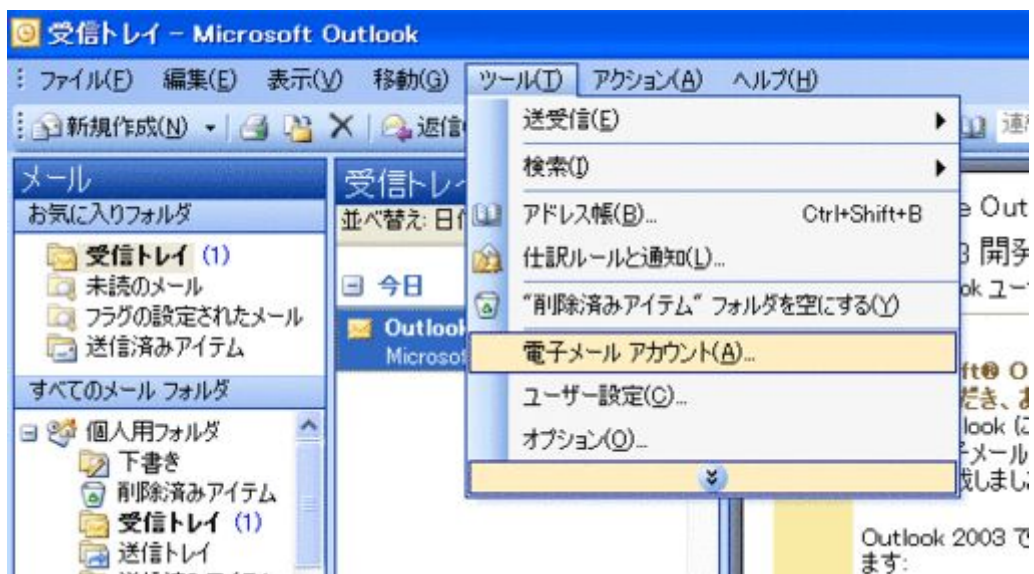


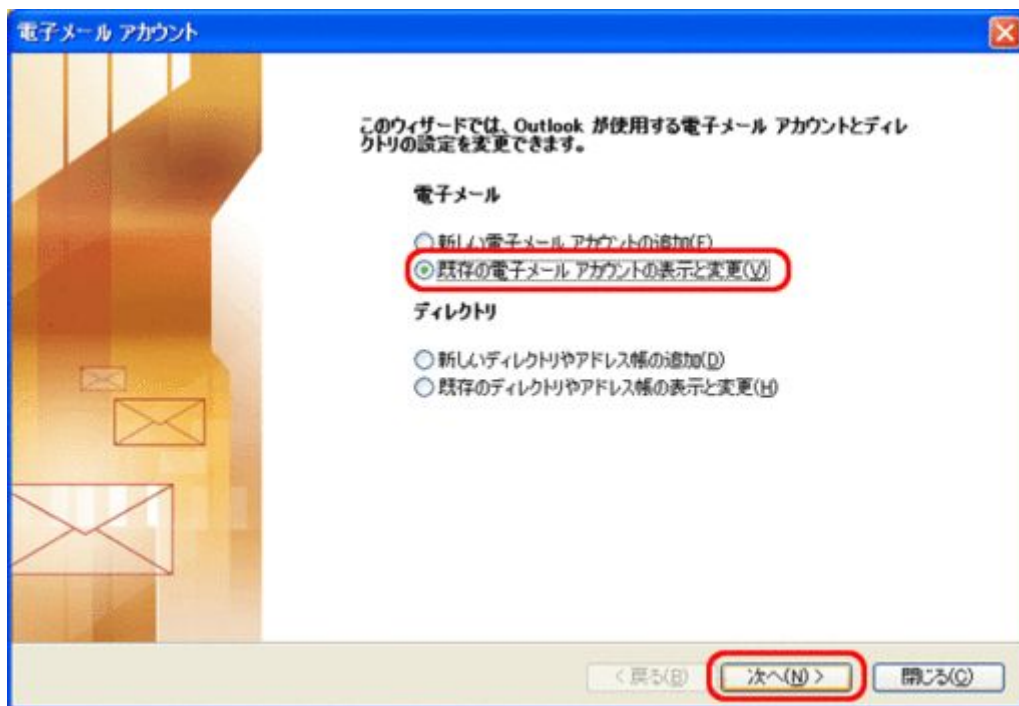
1. Outlook2003 を起動します。



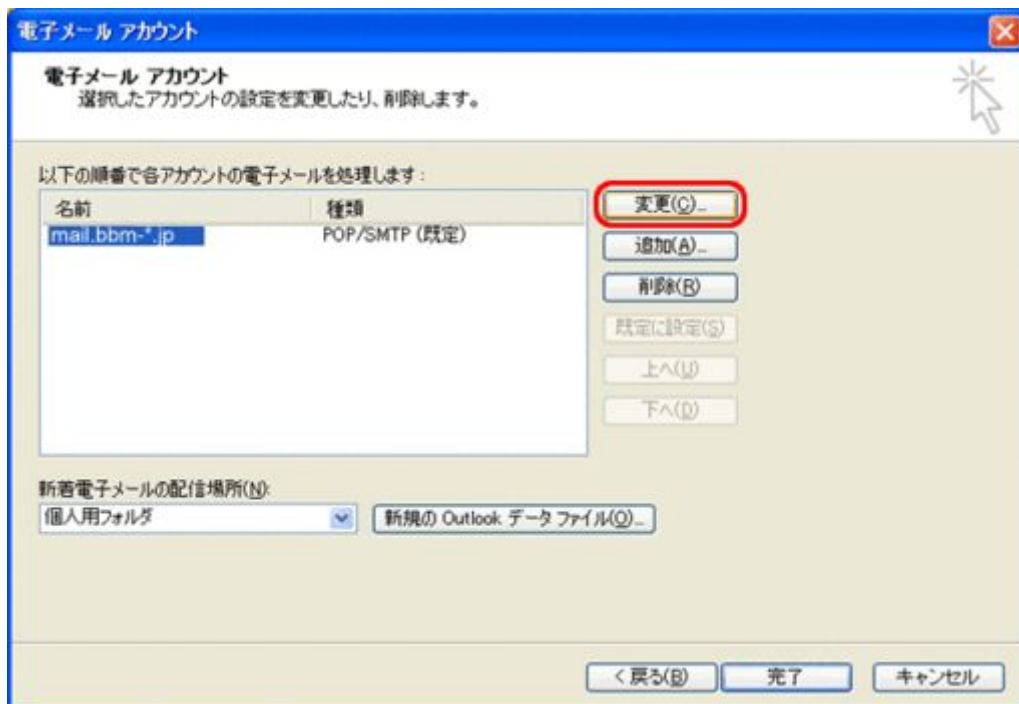
2. メニューバーの「ツール(T)」から「電子メール アカウント(A)...」を選択します。



3. 「電子メールアカウント」の「既存の電子メールアカウントの表示と変更(V)」を選択して、「次へ(N) >」ボタンをクリックします。



4. 変更したいアカウントが選択されている事を確認し、「変更(C)...」ボタンをクリックします。



5. 「詳細設定(M)...」ボタンをクリックします。

電子メール アカウント

インターネット電子メールの設定 (POP3)
電子メール アカウントを使用するには、以下の項目をすべて設定してください。

ユーザー情報

名前(N):

電子メール アドレス(E):

メール サーバーへのログイン情報

アカウント名(N):

パスワード(P):

パスワードを保存する(B)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください。

サーバー情報

受信メール サーバー (POP3)(I):

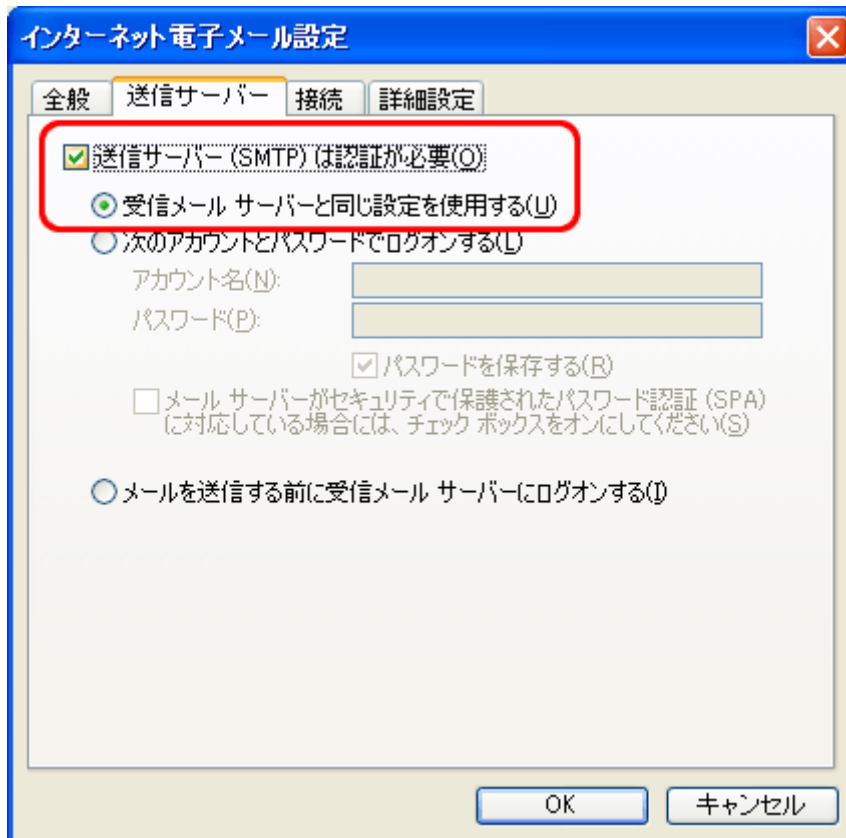
送信メール サーバー (SMTP)(Q):

設定のテスト

この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行うをお勧めします。テストを実行するには「アカウント設定のテスト」をクリックします (ネットワークに接続されている必要があります)。

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

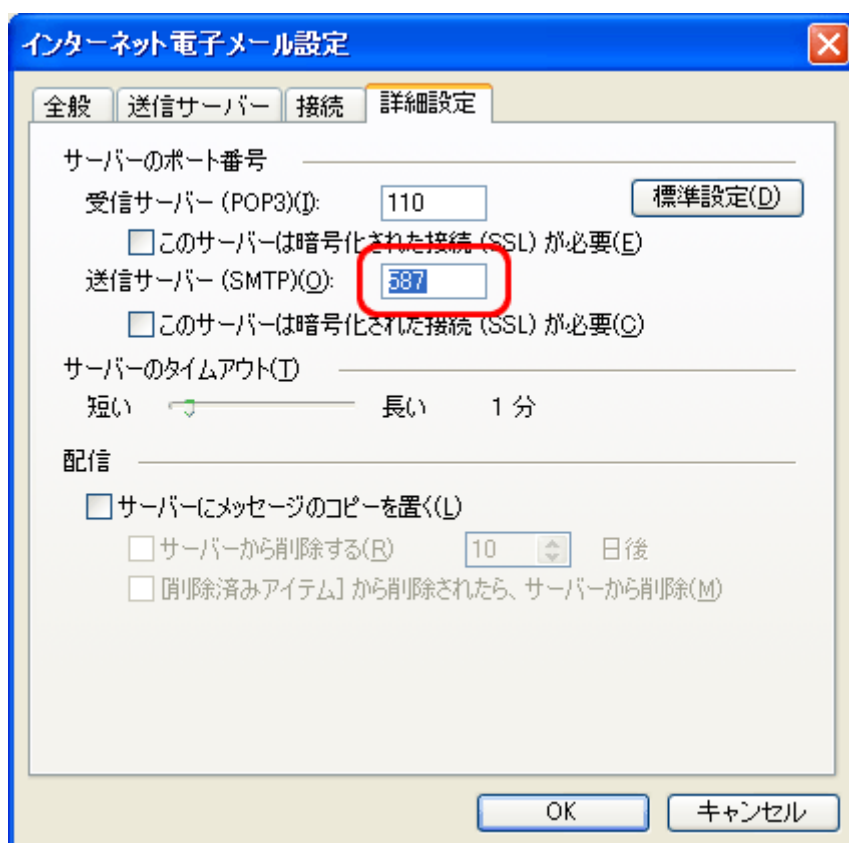
6. 「インターネット電子メール設定」で「送信サーバー」タブを選択します。



「送信サーバー(SMTP)は認証が必要(O)」にチェックを入れます。

「受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U)」が選択されている事を確認します。

7. 「詳細設定」タブを選択します。



「送信サーバー(SMTP)(O):」の欄に「587」と入力します。