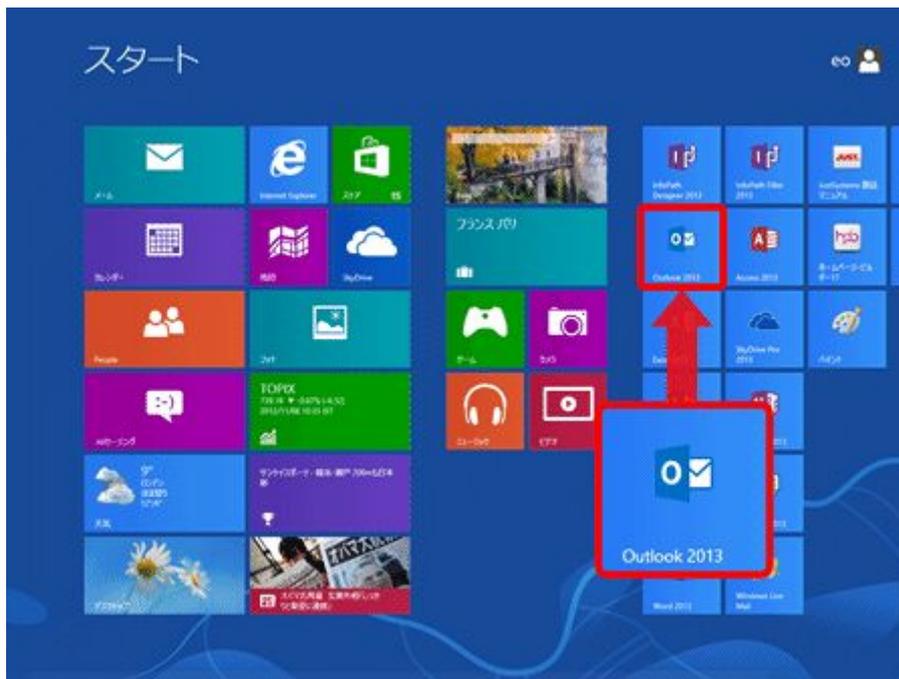


# Outlook 2013 メール 設定マニュアル

## Windows8

スタート画面から [Outlook 2013] をクリックします。



[Outlook 2013]が見当たらない場合はスタート画面の何も無い所を右クリック→画面右下隅の[すべてのアプリ]をクリック→[Outlook 2013]をクリックします。

## Windows 7 の場合

[スタート]→[電子メール(Outlook 2013)]をクリックして、Outlook 2013 を起動します。

[Outlook 2013]が見当たらない場合は[スタート]をクリックし、[すべてのプログラム]→[Microsoft Office]→[Outlook 2013]をクリックします。

以下は Windows8 と Windows7 は同じ設定です。

## STEP 2

[Outlook 2013 へようこそ]の画面が表示されますので、[次へ(N) >]をクリックします。



[Outlook 2013 へようこそ]の画面が表示されない場合

以下の手順でウィザードの画面を表示させます。

1. メニュータブの[ファイル]をクリックします。

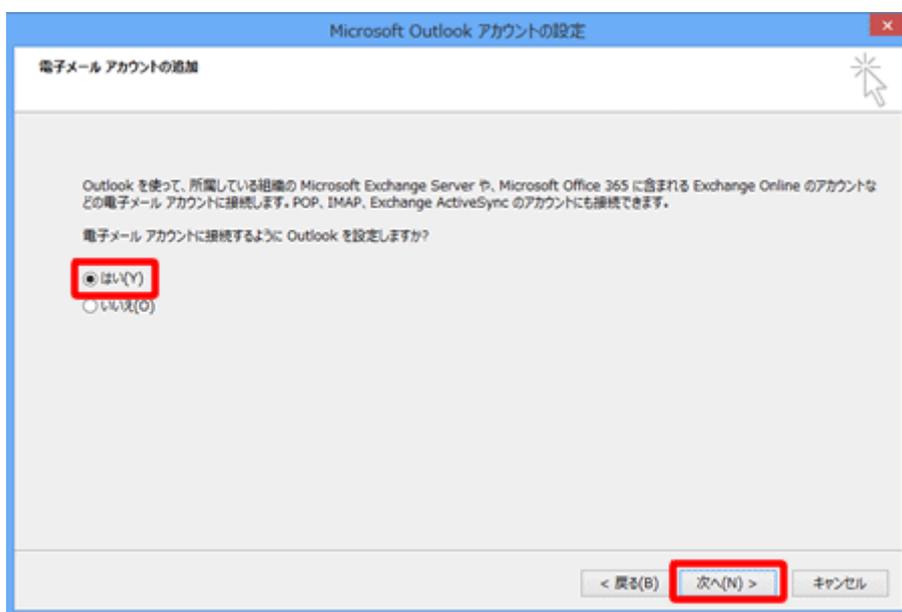


2. [アカウントの追加]をクリックします。(STEP 4 進んでください)



STEP 3

[電子メールアカウントの追加]の画面が表示されますので、[はい(Y)]にチェックを入れて、[次へ(N) >]をクリックします。



#### STEP 4

[自動アカウント セットアップ]の画面が表示されますので、[自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする(手動設定)(M)]にチェックを入れて、[次へ(N)>]をクリックします。

アカウントの追加

自動アカウント セットアップ  
アカウントを手動で設定するか、または他の種類のサーバーに接続します。

電子メール アカウント(A)

名前(N):   
例: Eiji Yasuda

電子メール アドレス(E):   
例: eiji@contoso.com

パスワード(P):   
パスワードの確認入力(T):   
インターネット サービス プロバイダーから提供されたパスワードを入力してください。

自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする (手動設定)(M)

< 戻る(B)    **次へ(N) >**    キャンセル

#### STEP 5

[サービスの選択]の画面が表示されますので、[POP または IMAP(P)]を選択し、[次へ(N)>]をクリックします。

アカウントの追加

サービスの選択

Microsoft Exchange Server または互換性のあるサービス(M)  
Exchange アカウントに接続して、電子メール、予定表、連絡先、タスク、ボイス メールにアクセスします

Outlook.com または Exchange ActiveSync と互換性のあるサービス(A)  
Outlook.com などのサービスに接続し、電子メール、予定表、連絡先、タスクにアクセスします

POP または IMAP(P)  
POP または IMAP 電子メール アカウントに接続します

< 戻る(B)    **次へ(N) >**    キャンセル

## STEP 6

[POP と IMAP のアカウント設定]の画面が表示されますので、各項目を入力します。

電子メール アカウントの変更

インターネット電子メール設定  
電子メール アカウントを使用するには、以下の項目をすべて設定してください。

**ユーザー情報**

名前(Y): お客様設定のPOPアカウント  
電子メール アドレス(E): \*\*\*@bbm-k.jp

**サーバー情報**

アカウントの種類(A): POP3  
受信メール サーバー(I): hp29.drive.ne.jp  
送信メール サーバー (SMTP)(O): hp29.drive.ne.jp

**メール サーバーへのログイン情報**

アカウント名(U): cs11653\*\*\*\*  
パスワード(P): \*\*\*\*\*  
 パスワードを保存する(R)

メール サーバーがセキュリティー強化されたパスワード保護 (SMTP) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(O)

アカウント設定のテスト  
この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行うことをお勧めします。テストを実行するには [アカウント設定のテスト] をクリックします (ネットワークに接続されている必要があります)。  
アカウント設定のテスト(T)

詳細設定(M)...

< 戻る(B)    次へ(N) >    キャンセル

名前(Y)

お客様の「お名前」:ここで入力された名前がメールの送信者名(差出人名)になります。

電子メールアドレス(E)

お客様の「メールアドレス」※半角入力

アカウントの種類(A)

「POP3」と表示されていることを確認します。

受信メールサーバー(I)

設定案内書の受信メール(POP3)サーバー名を半角入力

送信メールサーバー(SMTP)(O)

設定案内書の送信メール(SMTP)サーバー名を半角入力

アカウント名(U)

設定案内書の「アカウント」※半角入力

パスワード(P)

設定案内書「電子メールパスワード」※半角入力

通常はチェックを入れます。

パスワードを保存する(R)

ここにチェックが入っていない場合、送受信ごとにパスワードを入力する必要があります。

## STEP 7

入力が終わりましたら画面の右下〔詳細設定(M)...〕をクリックします。

電子メール アカウントの変更

インターネット電子メール設定  
電子メール アカウントを使用するには、以下の項目をすべて設定してください。

**ユーザー情報**  
名前(O): お客様設定のPOPアカウント  
電子メール アドレス(E): \*\*\*@bbm-k.jp

**サーバー情報**  
アカウントの種類(A): POP3  
受信メール サーバー(I): hp29.drive.ne.jp  
送信メール サーバー (SMTP)(Q): hp29.drive.ne.jp

**メール サーバーへのログイン情報**  
アカウント名(U): cs11653\*\*\*\*  
パスワード(P): \*\*\*\*\*  
 パスワードを保存する(B)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)

**アカウント設定のテスト**  
この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行うことをお勧めします。テストを実行するには [アカウント設定のテスト] をクリックします (ネットワークに接続されている必要があります)。  
アカウント設定のテスト(T)

**詳細設定(M)...**

< 戻る(B)    次へ(N) >    キャンセル

〔送信サーバー〕をクリックします。各項目を入力します。

インターネット電子メール設定

全般    **送信サーバー**    詳細設定

送信サーバー (SMTP) は認証が必要(O)

受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U)

次のアカウントとパスワードでログインする(L)  
アカウント名(N):  
パスワード(P):  
 パスワードを保存する(R)

セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)

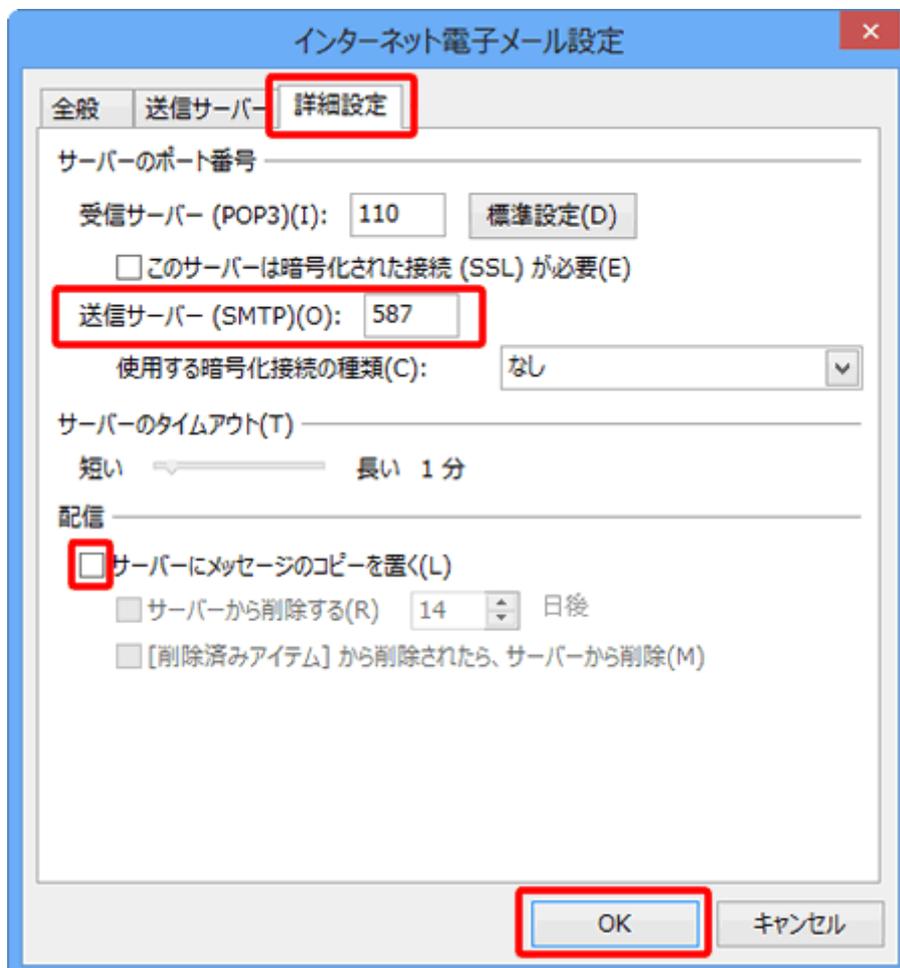
メールを送信する前に受信メール サーバーにログインする(I)

OK    キャンセル

送信サーバー (SMTP) は認証が必要 (O)    チェックを入れます。  
受信メールサーバーと同じ設定を使用する (U) チェックを入れます。

STEP 8

[詳細設定]のタブをクリックします。項目を入力します。



送信サーバー (SMTP) 「587」と入力します

任意ですが、チェックを外すを推奨します。

チェックを入れておくと、PCで受信後におもとのメールサーバーにサーバーにメッセージのコピーを残します。別のパソコンでも同じメールを受信したい場合などにチェックを入れます。

サーバーにメッセージのコピーを置く(L)

ただし、メッセージのコピーを残すにチェックを入れた場合、メールボックス容量がオーバーし、突然新しいメッセージが受信できなくなることがありますのでご注意ください。

入力が終わりましたら[OK]をクリックして[インターネット電子メール]の画面を閉じます。

STEP 9

[POP と IMAP のアカウント設定]の画面に戻ります。

[次へ(N) >]をクリックします。

STEP 10

[完了]をクリックし、画面を閉じます。



設定が完了すると、追加したメールアカウントが表示されます。

